



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥ-
ΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση: Γεννηματά και Ιεροσαλτών
Τ.Κ. : 55132
Πληροφορίες: Σόκουτης Δημ..
Τηλ.: 2310-437720 Fax: 2310-480811
E-mail: mail@3lyk-kalam.thess.sch.gr

Καλαμαριά 10/10/2023

Αρ. πρωτ. 587

Προς: Τα Τουριστικά Γραφεία
Δια της
Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Ανατολικής Θεσσαλονίκης

**« Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για αεροπορική εκπαιδευτική εκδρομή
της Γ' Λυκείου στην Κεντρική Ευρώπη ή Ιταλία»**

Ο Διευθυντής του 3ου Γενικού Λυκείου Καλαμαριάς, σύμφωνα με το άρθρο 5 της με αρ.
20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020 Υ.Α.

π ρ ο σ κ α λ ε ί

τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο
προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν στο σχολείο, σε σφραγισμένο φάκελο, ταξιδιωτική
προσφορά, βάσει των εξής προδιαγραφών της εκδρομής:

1. Χρονική διάρκεια εκδρομής: **14 - 19 Δεκεμβρίου 2023, έξι μέρες (πέντε διανυκτερεύσεις).**
2. Προορισμός: **Βιέννη – Πράγα** (2, 3 αντίστοιχα διανυκτερεύσεις) ή **Ρώμη – Φλωρεντία** (3, 2 αντίστοιχα διανυκτερεύσεις)
3. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: **125+**
4. Συνοδοί καθηγητές: **8**
5. Μεταφορικό μέσο: αεροπλάνο και τουριστικό λεωφορείο σε άριστη κατάσταση, που θα είναι στη διάθεση των εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια της μέρας, για τις μετακινήσεις στο εξωτερικό/ μεταφορικό μέσο προς και από το αεροδρόμιο στο σχολείο.
6. Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχεία **τεσσάρων αστέρων με πρωινό**, κατά προτίμηση στο κέντρο των πόλεων (απαραίτητη η ονομασία του ξενοδοχείου και η κατηγορία του). Οι μαθητές σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και οι καθηγητές σε μονόκλινα του ίδιου ορόφου ή διαδοχικών ορόφων.
7. Οι εκδρομείς θα συνοδεύονται από επαγγελματία συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου.
8. Ενδεικτικό πρόγραμμα ξεναγήσεων σε μέρη ιστορικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος.
9. Ασφάλεια Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης του τουριστικού γραφείου.
10. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα που βρίσκεται σε ισχύ.
11. Συγκεκριμένη αναφορά, όχι μόνο στη συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής, αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή, με παροχή ατομικών αποδείξεων.
12. Βεβαίωση του πρακτορείου ότι θα τηρηθούν όλα τα προβλεπόμενα υγειονομικά πρωτόκολλα.
13. Εγγυητική επιστολή του πρακτορείου για τη διεκπεραίωση της εκδρομής/ **αποδεικτικά κρατήσεων ξενοδοχείων και αεροπορικής εταιρείας.**

∴ Διευκρινίζεται ότι η τελική επιλογή του πρακτορείου θα βασίζεται σε **οικονομικά και ποιοτικά** κριτήρια, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιτυχημένη και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής.

15. Ασφάλιση: Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς (μαθητές, καθηγητές) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Κατάθεση των προσφορών στο Σχολείο έως **τις 13.30 την Τετάρτη 18/10/2023.**

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΣΟΚΟΥΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

